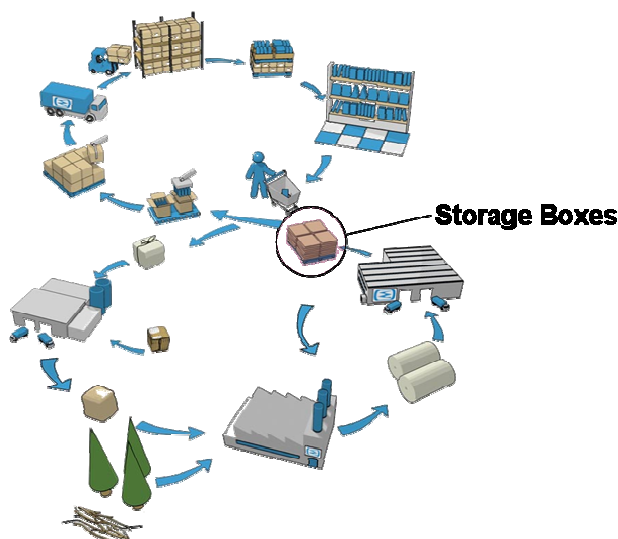


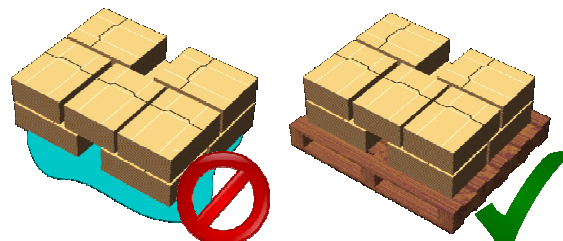
Mål og anvendelse

Dette dokument har til hensigt at give anbefalinger om, hvorledes bølgepap skal opbevares hos såvel kunderne som internt hos Smurfit Kappa. Det kan være klimamæssige og andre forhold, der kan påvirke emballagernes ydeevne i en negativ retning.



Retningslinjer og anbefalinger

1. Anvend egnede paller til lagring og forsendelse af emballagerne. Vær opmærksom på afstanden mellem de enkelte dækbrædder. Undgå så vidt muligt udhæng og våde paller.
2. Opbevar emballagerne under godt ventilerede forhold, hvor temperaturen og den relative fugtighed bliver inden for følgende grænseværdier:
 - a. 10°C til 35°C
 - b. 40% til 75% relativ fugtighed
3. Placer ikke emballagerne direkte på gulvet men på paller eller reoler og på rene og tørre overflader.
4. Beskyt emballagerne mod vand (regn, kondens, utætheder). Vær opmærksom på vand-sprøjt ifm. håndtering af emballagerne.
5. Beskyt emballagerne mod støv for at undgå tilstopning af pakkemaskiner.
6. Undgå at opbevare emballagerne tæt på varmekilder og i områder med store temperaturudsving (døre der åbnes jævnligt, ventilations systemer, etc.)
7. Vær opmærksom på at sikre en effektiv lagerbevægelse – first in/first out princippet. Emballagerne bør ikke stå på lager længere end 6 måneder. Evt. tryk på emballagerne kan også blive forringet med tiden.
8. Opbevar ikke emballagerne i direkte sollys.
9. Opbevar emballagerne som da de blev leveret. Er emballagerne evt. folieret, bør denne folie ikke fjernes før brug.
10. Anvendes kun en del af emballagerne på en palle, bør pallen folieres igen, inden den sættes tilbage på lageret. Vær opmærksom på ikke at beskadige emballagerne, hvis pallen genfolieres/-strappes. Dette kan forringe emballagerens ydeevne, men også forårsage stop på evt. pakke- og fyldningsmaskiner.

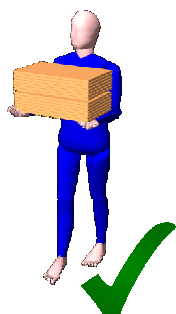


11. Undgå at stable pallerne. I særlige tilfælde kan det resultere i beskadigelse af emballagerne på den nederste palle.

12. Træd ikke på og placer ikke tunge genstande på emballagerne.

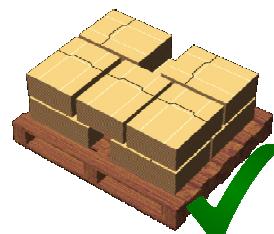
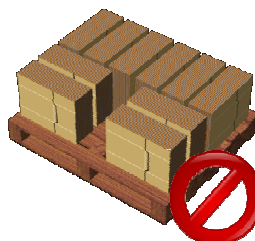


13. Undgå at lade emballagerne falde til gulvet eller at trække dem hen over gulvet: Sørg for at vælge en hensigtsmæssig håndtering af emballagerne for at undgå beskadigelse.



14. Vær forsigtig ved brug af skarpe genstande (knive eller lign.) til at åbne pallerne eller til at fjerne folie. Det kan resultere i beskadigelse af emballagerne.

15. Emballagerne sættes på stedet, hvor de skal bruges, i samme tilstand som da de blev leveret. Det anbefales, at emballagerne ligger plant på pallen.



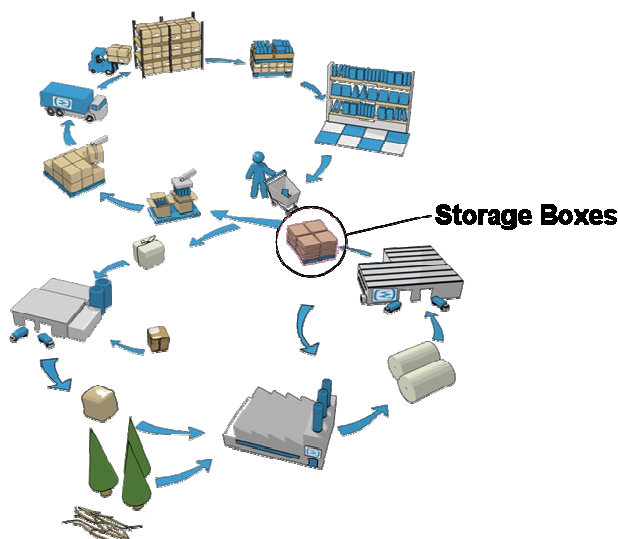
Det anbefales, at vente et par timer før emballagerne bruges. På denne måde kan emballagerne nå at afklimatisere, såfremt der er forskel i den relative fugtighed på lageret og ved pakkelinjen. Ved store udsving kan opleves ændringer på helt op til 5mm pr. meter.

Hvis emballagerne skal anvendes i et meget fugtigt område, anbefales det dog, at de først hentes fra lageret umiddelbart før brug.

16. Lad alle identifikationspapirer sidde på pallen indtil alle emballager er opbrugt.

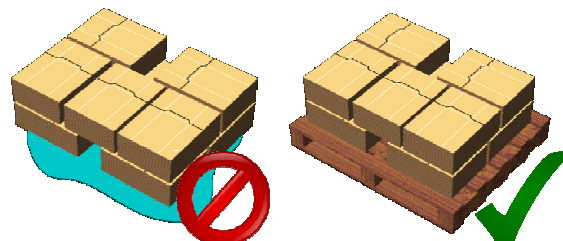
Mål og anvendelse

Dette dokument har til hensigt at give anbefalinger om, hvorledes bølgepap skal opbevares hos såvel kunderne som internt hos Smurfit Kappa. Det kan være klimamæssige og andre forhold, der kan påvirke emballagernes ydeevne i en negativ retning.



Retningslinjer og anbefalinger

1. Anvend egnede paller til lagring og forsendelse af emballagerne. Vær opmærksom på afstanden mellem de enkelte dækbrædder. Undgå så vidt muligt udhæng og våde paller.
2. Opbevar emballagerne under godt ventilerede forhold, hvor temperaturen og den relative fugtighed bliver inden for følgende grænseværdier:
 - a. 10°C til 35°C
 - b. 40% til 75% relativ fugtighed
3. Placer ikke emballagerne direkte på gulvet men på paller eller reoler og på rene og tørre overflader.
4. Beskyt emballagerne mod vand (regn, kondens, utætheder). Vær opmærksom på vand-sprøjt ifm. håndtering af emballagerne.
5. Beskyt emballagerne mod støv for at undgå tilstopning af pakkemaskiner.
6. Undgå at opbevare emballagerne tæt på varmekilder og i områder med store temperaturudsving (døre der åbnes jævnligt, ventilations systemer, etc.)
7. Vær opmærksom på at sikre en effektiv lagerbevægelse – first in/first out princippet. Emballagerne bør ikke stå på lager længere end 6 måneder. Evt. tryk på emballagerne kan også blive forringet med tiden.
8. Opbevar ikke emballagerne i direkte sollys.
9. Opbevar emballagerne som da de blev leveret. Er emballagerne evt. folieret, bør denne folie ikke fjernes før brug.
10. Anvendes kun en del af emballagerne på en palle, bør pallen folieres igen, inden den sættes tilbage på lageret. Vær opmærksom på ikke at beskadige emballagerne, hvis pallen genfolieres/-strappes. Dette kan forringe emballagerens ydeevne, men også forårsage stop på evt. pakke- og fyldningsmaskiner.

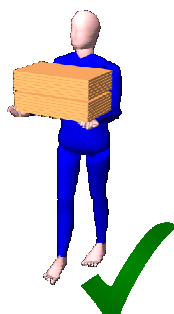


11. Undgå at stable pallerne. I særlige tilfælde kan det resultere i beskadigelse af emballagerne på den nederste palle.

12. Træd ikke på og placer ikke tunge genstande på emballagerne.

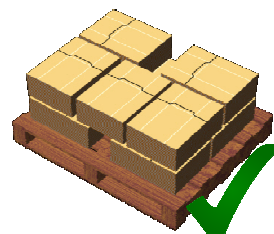
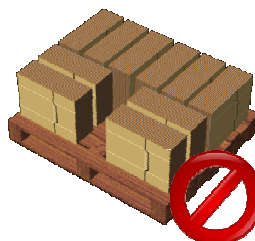


13. Undgå at lade emballagerne falde til gulvet eller at trække dem hen over gulvet: Sørg for at vælge en hensigtsmæssig håndtering af emballagerne for at undgå beskadigelse.



14. Vær forsigtig ved brug af skarpe genstande (knive eller lign.) til at åbne pallerne eller til at fjerne folie. Det kan resultere i beskadigelse af emballagerne.

15. Emballagerne sættes på stedet, hvor de skal bruges, i samme tilstand som da de blev leveret. Det anbefales, at emballagerne ligger plant på pallen.



Det anbefales, at vente et par timer før emballagerne bruges. På denne måde kan emballagerne nå at afklimatisere, såfremt der er forskel i den relative fugtighed på lageret og ved pakkelinjen. Ved store udsving kan opleves ændringer på helt op til 5mm pr. meter.

Hvis emballagerne skal anvendes i et meget fugtigt område, anbefales det dog, at de først hentes fra lageret umiddelbart før brug.

16. Lad alle identifikationspapirer sidde på pallen indtil alle emballager er opbrugt.